

Guatemala, 31 de Julio de 2019

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número: 3584-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 286-2019**, correspondiente al mes de Julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura de pequeño contribuyente numero 00017 serie A.

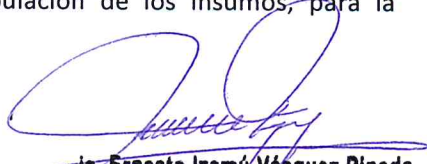
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asesorar a la Dirección de Planificación en el seguimiento cuatrimestral de la ejecución física y financiera.
- Asesorar a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, en la actualización de los instrumentos de planificación como Plan Estratégico Institucional, Operativo Multianual y Operativo Anual.
- Asesorar a la Dirección de Planificación, en el seguimiento del Plan Operativo Anual.
- Asesorar a la Dirección de Planificación en el seguimiento de Memoria de Labores.
- Asesorar a la Dirección de Planificación, en el seguimiento de Clasificadores Temáticos.
- Asesorar a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, en otras actividades que se le soliciten, inherentes a la Dirección.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se asesoró en la información, seguimiento y evaluación del plan anual (POA) 2019 del primer semestre, posición del Ministerio de Cultura y Deportes según posición de ejecución de Gasto.
- Se asesoró en la revisión y seguimiento de las plantillas mensuales de POA, de las Direcciones Generales de las Artes, Deporte y la Recreación, Desarrollo cultural y fortalecimiento de las culturas y Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en la actualización del reporte de insumos institucional, para el proceso de formulación POA 2020 – 2024 de las distintas Unidades Ejecutoras.
- Se asesoró en la revisión de la formulación POA 2020 de la Dirección del Despacho Superior.
- Se asesoró a la Dirección de Planificación en la consolidación de la Memoria de Labores de años anteriores que no están actualizadas en la página del ministerio que tiene asignado la Unidad de Planificación.
- Se asesoró en el ingreso al sistema de SIGES la tabulación de los insumos, para la formulación del presupuesto.

  
Ervin Saúl Cifuentes Samayo

  
Vo. Bo. **Lic. Ernesto Izamú Vásquez Pineda**  
Subdirector de Planificación y  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes